

Statut Fundacji Preludium

Tekst jednolity z dnia 02.10.2018 r.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§1.

Fundacja Preludium, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Michała Roszczyka zwanego dalej Fundatorem aktem notarialnym 03.03.2017r. działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.

§2.

Fundacja posiada osobowość prawną.

§3.

Siedzibą Fundacji jest Poznań.

§4.

1. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym dla właściwego realizowania celów Fundacji może ona prowadzić swoją działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może tworzyć biura, oddziały, zakłady, przedstawicielstwa, filie, klastry, jednostki terenowe, a także powoływać spółki. Fundacja może tworzyć także tworzyć podmioty ekonomii społecznej oraz przystępować do podmiotów ekonomii społecznej.
3. Fundacja może być członkiem związków, stowarzyszeń i organizacji.
4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.

§5.

1. Fundacja używa pieczęci, wskazującej jej nazwę i siedzibę.
2. Fundacja może używać odpowiednika swojej nazwy w językach obcych oraz wyróżniającego ją znaku graficznego, określonego wzorem zatwierdzonym przez Zarząd Fundacji.

§6.

Fundacja może ustanowić odznaki i medale honorowe i przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§7.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§8.

Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. zdrowia.

Rozdział II.

Cele i zasady działania Fundacji

§9.

1. Do celów statutowych Fundacji należy:

- 1) przeciwdziałania wszelkim formom przemocy i dyskryminacji kobiet oraz wykluczeniu społecznemu w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, status społeczny i majątkowy, przekonania, rasę, narodowość i orientację seksualną;
- 2) przeciwdziałanie w szczególności przemocy seksualnej oraz wsparcie kobiet i dzieci z doświadczeniem przemocy seksualnej;
- 3) przeciwdziałania patologiom społecznym w tym w szczególności przemocy w rodzinie, alkoholizmowi oraz ich skutkom, które bezpośrednio bądź pośrednio dotyczą kobiety i dzieci;
- 4) ochrona i promocja zdrowia psychicznego kobiet i dzieci, w szczególności doznających przemocy lub z doświadczeniem przemocy (w tym seksualnej);
- 5) wspieranie kobiet w roli matki w różnych etapach macierzyństwa;
- 6) poszerzanie dostępu do informacji, poradnictwa i pomocy prawnej oraz psychologicznej w szczególności dla kobiet i dzieci doznających przemocy seksualnej;
- 7) rozwój, promocja i upowszechnianie wiedzy na temat zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności przemocy wobec kobiet i dzieci (w tym przemocy seksualnej);

- 8) budowanie systemu wsparcia psychologicznego i prawnego dla kobiet i dzieci dotkniętych przemocą, zwłaszcza przemocą seksualną;
 - 9) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością, w tym również ich rodzin;
 - 10) integracja, reintegracja zawodowa i społeczna kobiet zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także wsparcie dla kobiet odbywających karę pozbawienia wolności;
 - 11) wszechstronna działalność na rzecz uchodźczyń, repatrijantek i kobiet pochodzących z mniejszości narodowych w Polsce;
 - 12) wspieranie, upowszechnianie kultury i sztuki, w tym tworzenie bezpieczniejszych przestrzeni dla rozwoju osobistego oraz pobudzanie twórczego potencjału kobiet;
 - 13) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i kobietom w trudnej sytuacji życiowej;
 - 14) działalność edukacyjna z zakresu przeciwdziałania wszelkim formom przemocy wobec kobiet i dzieci (zwłaszcza przemocy seksualnej);
 - 15) działalność charytatywna, organizowanie i promowanie wolontariatu;
 - 16) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn oraz dzieci;
 - 17) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na rzecz tworzenia przestrzeni i relacji międzyludzkich wolnych od przemocy;
2. Fundacja realizuje cele statutowe w formie działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego. Przedmiot działalności odpłatnej nie może pokrywać się z przedmiotem działalności gospodarczej.
 3. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

§10.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) działalność informacyjną, szkoleniową i psychoedukacyjną:
 - a) organizacja, prowadzenie i wspieranie inicjatyw społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, w tym organizacja spotkań, warsztatów, konferencji, festiwali, imprez, akcji, kampanii informacyjnych, edukacyjnych i społecznych, w tematyce zgodnej z celami statutowymi Fundacji;
 - b) organizacja, prowadzenie szkoleń i warsztatów rozwojowych, edukacyjnych i terapeutycznych w zakresie celów statutowych Fundacji;
 - c) utworzenie i prowadzenie punktu informacyjno – interwencyjnego;
 - d) tworzenie i prowadzenie stron internetowych, portali oraz serwisów służących problematyce medycznej, psychologicznej i prawnej z zakresu przeciwdziałania przemocy wobec kobiet i dzieci, w szczególności przemocy seksualnej;

- e) współpraca ze specjalistami/specjalistkami, ekspertami/ekspertkami, personelem medycznym w szczególności w dziedzinie medycyny, psychologii, prawa;
 - f) prowadzenie edukacji seksualnej;
- 2) działalność na rzecz kobiet, rodzin, rodzicielstwa:
- a) udzielanie specjalistycznego wsparcia kobietom, dzieciom oraz całym rodzinom; organizowanie i realizacja działań zapobiegawczych, profilaktycznych względem rozpadu rodziny i sieroctwu społecznemu;
 - b) organizowanie i prowadzenie doradztwa, konsultacji, coachingu, terapii;
 - c) organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów, wykładów;
 - d) inicjowanie i prowadzenie grup wsparcia dla kobiet;
 - e) prowadzenie opieki nad dziećmi kobiet będących klientkami fundacji;
 - f) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze samopomocowym i prospołecznym;
- 3) organizacja i realizacja przedsięwzięć mających na celu promowanie fundacji i idei jej towarzyszących;
- 4) organizacja i prowadzenie wydarzeń edukacyjnych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii i innowacyjnych rozwiązań;
- 5) organizacja i prowadzenie monitoringu oraz ewaluacja działań i projektów realizowanych przez Fundację;
- 6) gromadzenie danych i informacji oraz inicjowanie i prowadzenie działalności badawczej w przedmiocie związanym z działalnością statutową Fundacji;
- 7) wszechstronna współpraca z instytucjami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, sektorem gospodarczym oraz innymi instytucjami i osobami, w zakresie wymienionym w celach statutowych Fundacji, w kraju i za granicą;
- 8) wszechstronna współpraca z mediami publicznymi i komercyjnymi w zakresie działań zmierzających do realizacji celów statutowych Fundacji, w kraju i za granicą;
- 9) podejmowanie współpracy z osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami statutowymi Fundacji;
- 10) udział w innych przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji;
- 11) uczestnictwo pracowników/pracowniczek, współpracowników/współpracowniczek i wolontariuszy/wolontariuszek Fundacji w konferencjach, kongresach, spotkaniach, szkoleniach, seminariach i warsztatach umożliwiających poszerzenie ich umiejętności i wiedzy.

§11.

Dla osiągnięcia celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami fundacji.

Rozdział III.

Majątek i dochody Fundacji

§12.

1. Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski wniesiony przez Fundatora w wysokości 2.000,00 złotych (dwa tysiące złotych 00/100), przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji, oraz składniki majątkowe nabyte w trakcie działalności Fundacji.
2. W ramach Funduszu Założycielskiego 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) w formie pieniężnej przeznaczone jest na działalność statutową Fundacji. Kolejne 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) jest przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej Fundacji.
3. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całością majątku.

§13.

1. Dochody Fundacji pochodzą z:
 - 1) darowizn, spadków i zapisów,
 - 2) subwencji osób prawnych,
 - 3) ze zbiórek i imprez publicznych, sponsoringu i akcji promocyjnych,
 - 4) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
 - 5) odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
 - 6) programów Unii Europejskiej i innych organizacji europejskich i międzynarodowych,
 - 7) grantów badawczych,
 - 8) dotacji instytucji publicznych,
 - 9) aukcji internetowych,
 - 10) przychodów z działalności odpłatnej,
 - 11) dochodów z działalności gospodarczej,
 - 12) innych działań prawem dopuszczalnych.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych, we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
3. Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na

realizację wszystkich celów statutowych Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§14.

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość według zasad obowiązujących osoby prawne.
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych i dochód z działalności gospodarczej nie może być przeznaczony do podziału między jego pracowników czy innych interesariuszy. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
4. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w szczególności w zakresie:
 - 1) wydawanie książek (PKD 58.11.Z);
 - 2) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z);
 - 3) pozostała działalności wydawniczej (PKD 58.19.Z);
 - 4) sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzonej w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.78.Z);
 - 5) sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzonej w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.79.Z);
 - 6) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z);
 - 7) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) (PKD 73.12.C);
 - 8) działalność obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z);
 - 9) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z);
 - 10) badanie rynku i opinii publicznej (73.20.Z);
 - 11) działalność fotograficzna (74.20.Z);
 - 12) artystyczna i literacka działalność twórcza (90.03.Z);

- 13) pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (86.90.E);
- 14) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B).

Rozdział IV.

Organy Fundacji

§15.

1. Organem Fundacji jest Zarząd, który składa się od 1 do 3 osób, w tym Prezeski/Prezesa Zarządu.
2. Pierwszy skład Zarządu, w tym Prezeskę/Prezesa powołuje Fundator na czas nieokreślony.
3. Członkami/Członkiniami Zarządu Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
4. Członkostwo Członka/Członkini Zarządu wygasa w przypadku:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezeski/Prezesa Zarządu,
 - 2) śmierci Członka/Członkini Zarządu,
 - 3) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 5) odwołania Członka/Członkini Zarządu zgodnie z §15 ust. 4 poniżej.
5. Odwołanie Członka/Członkini Zarządu następuje w przypadku:
 - 1) choroby, utraty sprawności lub utraty sił powodujących trwałą niezdolność do sprawowania tej funkcji,
 - 2) nienależytego wypełniania funkcji Członka/Członkini Zarządu,
 - 3) istotnego naruszenia postanowień niniejszego Statutu,
 - 4) zaistnienia przyczyn innych niż wymienione powyżej.

§16.

1. Członkowie/członkinie Zarządu Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia swojej funkcji.
2. Członkowie/członkinie Zarządu Fundacji mogą domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z pełnieniem swych funkcji.

§17.

1. Do zadań i kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz i realizacja jej celów statutowych,
 - 2) uchwalanie planów (w tym planów finansowych) i programów działania Fundacji,
 - 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - 4) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia lub odrzucenia subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
 - 5) ustalanie wielkości zatrudnienia, wysokości i limitów wynagrodzeń pracowników Fundacji i członków/członkiń Zarządu, w tym kadry zarządzającej; organizacja wolontariatu i angażowanie wolontariuszy/wolontariuszek,
 - 6) powoływanie i odwoływanie osób pełniących stanowiska kierownicze i samodzielne w jednostkach organizacyjnych Fundacji,
 - 7) prowadzenie działalności gospodarczej i podejmowanie decyzji z nią związanych,
 - 8) uchwalanie regulaminów, powoływanie i rozwiązywanie innych ciał konsultacyjno-doradczych, w tym ciał konsultacyjno-doradczych z udziałem pracowników lub innych interesariuszy, celem zapewnienia demokratycznego zarządzania,
 - 9) podejmowanie innych, zgodnych ze Statutem, działań koniecznych dla sprawnej, bieżącej działalności Fundacji.
2. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji. Zakres umocowania, obowiązki pełnomocnika i jego uprawnienia, dla ważności pełnomocnictwa, muszą zostać potwierdzone notarialnie.
3. Umowy z Członkami/członkiniami Zarządu Fundacji, w tym z Prezesem/Prezeską Zarządu Fundacji, podpisuje pełnomocnik powołany uchwałą Zarządu Fundacji.

§18.

1. Prezes/ Prezeska Zarządu kieruje pracami Zarządu, który spotyka się minimum raz na kwartał.
2. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes/ Prezeska, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, w taki sposób, aby można było potwierdzić otrzymanie zawiadomienia oraz je utrwalić, a w przypadku braku takiej możliwości, listem poleconym doręczonym co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.
3. O posiedzeniu Zarządu muszą być skutecznie powiadomieni wszyscy członkowie/członkinie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków/członkinie Zarządu, chyba, że statut stanowi inaczej. W przypadku braku większości, głos decydujący ma Prezes/ Prezeska Zarządu. Tryb działania Zarządu określa uchwalony przez niego regulamin.

5. Zarząd Fundacji ma prawo zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby, których działalność jest tożsama z celami statutowymi Fundacji. Takie osoby nie są uprawnione do brania udziału w głosowaniach nad uchwałami.

§19.

Do kompetencji Prezeski/Prezesa należy również:

- 1) powołanie i odwołanie Członków/Członkiń Zarządu,
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu,
- 3) podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji.

§20.

Zarząd co roku, nie później niż do dnia 31 marca każdego roku, zobowiązany jest przedkładać roczne sprawozdanie z działalności Fundacji oraz roczne sprawozdanie finansowe i przesłać je do odpowiednich instytucji.

§ 21.

Sposób reprezentacji

1. Do składania oświadczeń woli, w sprawach majątkowych i niemajątkowych, uprawniony jest:
 - 1) w przypadku zarządu jednoosobowego – Prezes / Prezeska Zarządu działający samodzielnie,
 - 2) w przypadku zarządu wieloosobowego – Prezes/ Prezeska Zarządu działający samodzielnie albo dwóch Członków/Członkiń Zarządu działających łącznie.
2. Oświadczenia składane Fundacji może przyjmować Prezes / Prezeska Zarządu Fundacji lub pełnomocnik/pełnomocniczka Fundacji.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

§22.

Zmiany statutu są dopuszczalne i mogą dotyczyć wszystkich jego postanowień, przy czym dla zmiany celów Fundacji konieczna jest jednomyślna uchwała podjęta przez wszystkich Członków/Członkiń Zarządu Fundacji.

§23.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku.

2. Likwidatora Fundacji wyznacza Prezeska/Prezes Fundacji.
3. Środki majątkowe pozostałe po przeprowadzeniu likwidacji przeznaczone będą na cele tożsame z celami statutowymi Fundacji, a w szczególności na rzecz osób, podmiotów, organizacji, szkół lub uczelni realizujących cele zbieżne lub tożsame z celami statutowymi Fundacji.

§ 24.

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta Poznania.